

Guide pratique

SASU

Tout ce que vous devez savoir pour créer, piloter et faire évoluer votre SASU en 2026 — étapes, pièces, coûts, fiscalité et bonnes pratiques.



Sommaire

Introduction	3
1) Comprendre la SASU	4
2) Avantages & limites	5
3) Comparer les statuts	6
4) Créer une SASU : les étapes	7
5) Exemple de dossier complet	8
6) Capital social : ce qu'il faut savoir	9
7) Rédaction des statuts	10
8) Immatriculation : Guichet unique (INPI)	11
9) Coûts & délais (édition 2026)	12
10) Fonctionnement d'une SASU	13
11) Régime social du président	14
12) Fiscalité : IS ou IR ?	15
13) Aides & dispositifs	16
14) Cession d'actions & évolution	17
FAQ	18
Conclusion	19



Bon à savoir

Les règles peuvent varier selon l'activité (réglementation, apports en nature, domiciliation...). En cas de doute, sécurisez votre dossier avant dépôt.

Introduction

La SASU (Société par Actions Simplifiée Unipersonnelle) est l'un des statuts les plus utilisés pour entreprendre seul avec une grande souplesse. Ce guide 2026 synthétise les points clés : création, fonctionnement, fiscalité, protection sociale et évolution.



1 actionnaire unique

Une seule personne (physique ou morale) détient 100 % des actions.



Capital libre

À partir de 1 €. Pour les apports en numéraire : 50 % minimum à la création.



Président

Représentant légal obligatoire. Régime assimilé salarié s'il est rémunéré.



Souplesse statutaire

Vous fixez les règles dans les statuts (pouvoirs, décisions, arrivée d'associés...).



Patrimoine protégé

La responsabilité de l'actionnaire unique est limitée à ses apports (hors cautions).



Évolutive

Vous pouvez accueillir facilement d'autres actionnaires et passer en SAS.

[Comparer les statuts \(outil gratuit\)](#)

1) Comprendre la SASU

La SASU est une SAS à associé unique. On parle d'actions (et non de parts sociales) et d'actionnaire. Elle est particulièrement adaptée lorsque vous cherchez de la flexibilité et une structure qui peut évoluer facilement.



Société commerciale

La SASU relève du droit commercial : immatriculation au RCS, comptabilité complète.



Responsabilité limitée

En principe, vos pertes sont limitées au capital (hors fautes de gestion / cautions).



Président obligatoire

Le président représente la société vis-à-vis des tiers. Il peut être vous-même.



À retenir

- La SASU permet d'entreprendre seul tout en restant « prêt » à accueillir des associés.
- La rédaction des statuts est stratégique : c'est là que vous fixez la gouvernance.
- Le président est assimilé salarié uniquement s'il est rémunéré.

[Démarrer ma création de SASU](#)

2) Avantages & limites

La SASU est souvent choisie pour sa flexibilité et l'image « société » qu'elle renvoie. Elle implique toutefois une gestion plus structurée qu'une entreprise individuelle.



Pourquoi elle séduit

- Statuts très modulables.
- Dividendes possibles (souvent plus simples qu'en TNS).
- Bonne structure pour lever des fonds / accueillir des investisseurs.
- Responsabilité limitée aux apports.



À anticiper

- Cotisations élevées si vous vous rémunérez (régime général).
- Pas d'assurance chômage via le mandat social.
- Comptabilité d'engagement + comptes annuels.
- Statuts : mieux vaut être accompagné pour éviter les clauses fragiles.



Déclic rapide

Choisissez souvent la SASU si votre priorité est la flexibilité (entrée d'associés, clauses d'actions) et une protection sociale forte en cas de rémunération. Si vous cherchez plutôt des charges sociales réduites au démarrage, comparez avec l'EURL.

[Parler à un expert SocieTix](#)

3) Comparer les statuts

Le bon choix dépend surtout de votre stratégie de rémunération (salaire / dividendes), de la protection sociale attendue et de votre volonté d'ouvrir le capital.

Critère	SASU	EURL
Dirigeant	Président	Gérant
Régime social	Assimilé salarié (si rémunéré)	TNS (souvent)
Fiscalité par défaut	IS	IR (si associé PP)
Dividendes	Souvent simples (PFU/barème)	Souvent plus encadrés (TNS)
Entrée d'associés	Facile (SASU → SAS)	Passage en SARL



Conseil

Faites une simulation de rémunération et d'impôt avant de trancher. C'est souvent l'écart de charges et de protection sociale qui fait la différence.

[Comparer les statuts avec SocieTix](#)

4) Créer une SASU : les étapes

Pour éviter les rejets, pensez votre création comme un enchaînement d'étapes. Les documents se construisent dans un ordre précis.

- 1** Cadrer le projet
Choisir le siège, l'activité (objet social), le président et le régime fiscal (IS / option IR).
- 2** Rédiger les statuts
Définir la gouvernance, le capital, les règles de décisions et les clauses d'actions.
- 3** Déposer le capital
Banque, notaire ou dépôt en ligne : obtenir l'attestation de dépôt des fonds.
- 4** Publier l'annonce légale
Publication dans un journal habilité avant l'immatriculation.
- 5** Déposer le dossier
Guichet unique (INPI) + déclaration des bénéficiaires effectifs (RBE).
- 6** Recevoir le Kbis
Une fois validée : la SASU existe et peut démarrer.



Erreur fréquente

Statuts, annonce légale et justificatifs non cohérents (adresse, capital, identité du président) → risque de demande de compléments ou de rejet. Solution : relisez tout « en miroir » avant dépôt.

Démarrer ma création de SASU

5) Exemple de dossier complet

Le contenu exact dépend de votre situation (activité réglementée, apports en nature, domiciliation...). Voici un exemple de dossier « standard » pour une SASU.



Check-list (à adapter)

Statuts datés et signés

Attestation de dépôt des fonds (apports en numéraire)

Attestation de parution de l'annonce légale

Pièce d'identité du président + déclaration de non-condamnation et filiation

Justificatif de domiciliation (bail, domiciliation, attestation d'hébergement...)

Déclaration des bénéficiaires effectifs (RBE)

Le cas échéant : justificatifs d'activité réglementée, rapport du commissaire aux apports, etc.



Erreur fréquente

Objet social trop restrictif →
risque de devoir modifier
rapidement.

Solution : rédigez un objet assez
large, cohérent et réaliste.



Erreur fréquente

Domiciliation mal justifiée (pièce
manquante / non conforme).

Solution : vérifiez les pièces
acceptées selon votre mode de
domiciliation.

[Démarrer ma création de SASU](#)

6) Capital social : ce qu'il faut savoir

Le capital est libre (à partir de 1 €). En SASU, au moins 50 % des apports en numéraire doivent être libérés à la création (le solde dans les 5 ans). Le bon montant dépend surtout de votre crédibilité, de vos besoins et de l'activité.



Dépôt en ligne

Idéal pour aller vite : parcours digital, attestation rapide, guidage.



Dépôt en banque

Vous gardez votre banque habituelle. Délais variables, exigences parfois plus strictes.



Apports : les 3 catégories

Numéraire : argent (soumis au dépôt).

Nature : biens (matériel, véhicule, fonds de commerce...).

Industrie : savoirfaire (n'entre pas dans le capital mais peut donner droit à des actions).



Point de vigilance

En cas d'apport en nature significatif, un commissaire aux apports peut être requis. Il existe des cas de dispense (notamment si aucun apport > 30 000 € et si le total des apports en nature ≤ la moitié du capital).

Repères de capital (indicatifs)

Situation	Repère indicatif
Prestations / conseil	500 à 2 000 € – crédibiliser et couvrir les premiers frais.
Ecommerce / stock	2 000 à 10 000 € – selon stock et logistique.
Projet à investissements	10 000 € et + – cohérent si besoins dès le démarrage.

[Démarrer ma création de SASU](#)

7) Rédaction des statuts

Les statuts sont la « constitution » de votre SASU. Ils fixent la gouvernance, les pouvoirs du président et les règles d'entrée/sortie au capital.

Mentions incontournables

- Dénomination sociale, objet social, siège social.
- Durée (souvent 99 ans) et date de clôture de l'exercice.
- Montant du capital + détail des apports.
- Nomination du président (dans les statuts ou acte séparé).
- Modalités de décisions de l'actionnaire unique (approbation des comptes, affectation du résultat...).



À optimiser

Prévoyez dès le départ les cas : arrivée d'un associé (SASU → SAS), cession d'actions, transfert de siège, changement de président. Vous gagnerez du temps et éviterez des frais.



Erreur fréquente

Président mal identifié (acte manquant, incohérence avec le formulaire).
Solution : harmonisez statuts, acte de nomination et pièces d'identité.

[Démarrer ma création de SASU](#)

8) Immatriculation : Guichet unique (INPI)

Toutes les formalités de création passent par une plateforme en ligne. L'objectif : déposer un dossier cohérent et complet pour éviter les allerretours.



Minicheck

Avant d'envoyer : vérifiez la cohérence statuts ↔ annonce légale ↔ justificatifs. Un seul écart (capital, adresse, identité) peut entraîner un rejet.

Après dépôt : que se passet-il ?

- Vous recevez un accusé de réception du dépôt.
- Le greffe examine votre dossier (délais variables selon période).
- En cas de demande de complément : vous corrigez et renvoyez.
- Une fois validé : votre SASU est immatriculée et vous obtenez votre extrait Kbis.



Bon à savoir

Certaines pièces peuvent être demandées selon votre activité (réglementation, diplôme, autorisation...). Si vous avez un doute, mieux vaut sécuriser avant l'envoi.

Schéma de traitement (simplifié)



9) Coûts & délais (édition 2026)

Les montants varient selon le département et les options (dépôt de capital, domiciliation, accompagnement). Voici une base réaliste pour anticiper.

Poste	Fourchette (2026)	À savoir
Annonce légale	≈ 120 à 200 €	Tarif dépendant du département et de la forme juridique.
Immatriculation au RCS	≈ 35,59 €	Frais administratifs (hors annonce légale).
Déclaration RBE	≈ 20,34 €	Déclaration des bénéficiaires effectifs (obligatoire).
Dépôt de capital	Variable	Banque / notaire / dépôt en ligne : conditions et coûts différents.



Délais réalistes

En pratique, comptez souvent 1 à 2 semaines pour obtenir un Kbis une fois le dossier complet déposé. Le délai dépend aussi de la charge des administrations.

[Parler à un expert SocieTix](#)

10) Fonctionnement d'une SASU

Une fois créée, la SASU fonctionne avec une gouvernance simple : un actionnaire unique, un président et des obligations comptables/juridiques.



Décisions de l'actionnaire unique

Vous consignez par écrit les décisions importantes :
approbation des comptes,
affectation du résultat,
modification des statuts,
nomination/changement de président, etc.



Le président

Il représente la société, signe les contrats et gère le quotidien. Les statuts peuvent encadrer ses pouvoirs (plafonds, autorisations, etc.).



Après immatriculation : votre checklist

Ouvrir/activer le compte bancaire pro
Souscrire les assurances utiles (RC pro, etc.)
Mettre en place la facturation (mentions légales, TVA...)
Organiser un suivi comptable dès le 1er mois

11) Régime social du président (assimilé salarié)

En SASU, le président relève du régime général uniquement s'il est rémunéré au titre de son mandat. Cela offre une couverture proche d'un salarié, sans assurance chômage.

 i

Ce que cela change

Cotisations plus élevées qu'en TNS, mais couverture plus protectrice. Si vous ne vous rémunérez pas, il n'y a pas de cotisations... mais la protection sociale liée au mandat est limitée.



Bon réflexe

Prévoyez une mutuelle/prévoyance si nécessaire et pilotez votre rémunération avec une simulation simple (salaire vs dividendes).

Estimer mon revenu (SASU)

12) Fiscalité : IS ou IR ?

Le choix fiscal structure votre stratégie : rémunération, investissement et distribution. En SASU, l'IS est le régime par défaut, avec une option possible pour l'IR sous conditions (temporaire).

 i

SASU à l'IS (par défaut)

La société paie l'IS sur le bénéfice. L'actionnaire est imposé seulement s'il perçoit une rémunération et/ou des dividendes.

 i

Option IR (temporaire)

Possible pour les 5 premiers exercices si certaines conditions sont réunies (taille, détention, activité...). Intéressant si la société dégagne peu de bénéfices ou est déficitaire.



TVA & dividendes

Selon votre chiffre d'affaires, vous pouvez être en franchise de TVA ou en régime réel. Les dividendes versés à l'actionnaire sont en général imposés au PFU (flat tax) avec option possible pour le barème.

[Simuler mon Impôt sur les Sociétés](#)

13) Aides & dispositifs

Plusieurs dispositifs peuvent réduire le coût de démarrage, surtout si vous êtes demandeur d'emploi ou en reconversion. Voici les plus fréquents.



ACRE

Réduction temporaire de cotisations sociales (sous conditions).



ARE / maintien

Dans certains cas, vous pouvez maintenir vos allocations tout en créant votre société.



ARCE

Versement en capital d'une partie des droits (si vous y êtes éligible).



Conseil

Les conditions varient selon votre situation. En cas de doute, sécurisez avant la création : c'est souvent là que se joue l'optimisation du démarrage.

14) Cession d'actions & évolution

La SASU est conçue pour évoluer : vous pouvez vendre des actions, accueillir un nouvel actionnaire (passage en SAS) ou ajuster la gouvernance.



Accueillir un associé

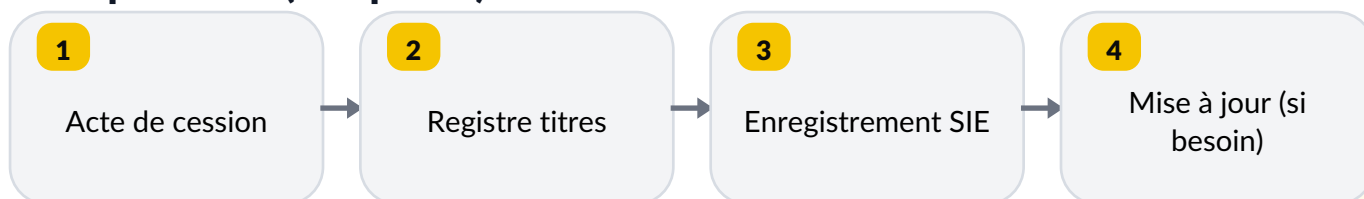
Faire entrer un actionnaire transforme la SASU en SAS. Prévoyez les règles (agrément, préemption) dans les statuts et mettez à jour les registres.



Céder des actions

La cession est plus souple que la cession de parts sociales. Pensez à l'acte de cession, au registre des mouvements de titres et à l'enregistrement fiscal.

Miniprocess (simplifié)



Fiscalité & droits (repères)

Droits d'enregistrement : 0,1 % du prix (minimum 25 €). La plusvalue est en général imposée au PFU (flat tax) avec option possible pour le barème.



Quand modifier ?

Dès qu'une info change : siège, objet social, président, dénomination... Une mise à jour rapide évite les blocages bancaires et les incohérences administratives.

[Modifier mon entreprise](#)

FAQ

i**Puisje créer une SASU avec 1 € de capital ?**

Oui, le capital est libre (1 € minimum). En pratique, choisissez un montant cohérent avec votre activité (besoin de trésorerie, crédibilité, partenaires, banques).

i**Doisje me verser une rémunération ?**

Non. Vous pouvez décider de ne pas vous rémunérer au démarrage. Attention : sans rémunération, la protection sociale liée au mandat de président est limitée.

i**Salaire ou dividendes : comment arbitrer ?**

Le salaire ouvre des droits sociaux mais génère des cotisations. Les dividendes ne créent pas de droits sociaux : l'arbitrage dépend de votre stratégie et de votre protection souhaitée.

i**Puisje transformer ma SASU en SAS ?**

Oui : il suffit de faire entrer un ou plusieurs actionnaires (cession ou augmentation de capital) et d'effectuer les formalités nécessaires.

Conclusion

La SASU est un excellent statut pour entreprendre seul avec de la flexibilité, une structure qui inspire confiance et une vraie capacité d'évolution. Le secret d'une création fluide : un dossier cohérent, des statuts bien pensés et une stratégie claire sur la rémunération.



À faire maintenant

- 1) Valider votre domiciliation
- 2) Choisir IS ou option IR (si pertinente)
- 3) Fixer un capital cohérent
- 4) Préparer vos justificatifs



Besoin d'un outil ?

- Comparateur de statuts
- Simulateur de revenu
- Simulateur d'IS
- Ressources & checklists

[Démarrer ma création de SASU](#)

[Accéder aux ressources SocieTix](#)